



DIMANCHE 4 JANVIER 2026

COMITE DE BRETAGNE DE GYMNASTIQUE



COMITÉ
RÉGIONAL
BRETAGNE

Réunion du Comité Directeur dimanche 4 janvier 2026

Début de réunion : 14h38

- **Présent.e.s**

- Philippe JOLIVET
- Loïc MAURIN
- Vanessa MARTINEZ
- Guillaume SERUZIER
- Anne-Emmanuelle QUEAU
- Myriam BELLMONT
- Annick DURNY
- Hubert MICHARD
- Solène DUFOUR
- Frédéric RODRIGUEZ
- Nathalie BOGNITSCHIEFF
- Nathalie CORDEAU
- Jessica BLUM
- Stéphanie GILLETTE

- **En visio :**

- **Excusé.e.s**
- Alizée COSTES
- Yves TARIN
- Pierre FOUCRIT
- Franck DUFOUR
- Cécile JOUNEAU
- Lénaïck BONNY
- Floriane CHOTARD-DEVIC
- Aurélie COEFFEUR
- Pierre JESTIN
- Jessica CAMELIN

- **Invité.e.s**

- Fanny MOREL
- Didier BOUVIER

1 Discours d'introduction de Philippe JOLIVET

Présentation des vœux du président au CD

Bonjour à toutes et tous,

Je tenais à vous souhaiter la bienvenue pour cette nouvelle année et, bien sûr, à vous adresser mes meilleurs vœux. J'espère qu'elle sera pour chacun d'entre vous synonyme de santé, d'énergie et de satisfaction, aussi bien personnelle que collective.

Cette année a une saveur particulière : c'est la première que nous allons vivre pleinement avec la nouvelle organisation des Interdépartements, et elle s'inscrit aussi dans une période de réflexion et d'évolution importante autour de notre organisation RH. Ce sont des changements structurants, parfois exigeants, mais surtout nécessaires pour préparer l'avenir et renforcer notre comité.

Je sais pouvoir compter sur votre engagement, votre franchise et votre esprit collectif pour avancer sereinement, dans un climat de confiance et de dialogue. C'est ensemble, avec nos différences et nos complémentarités, que nous donnerons du sens à ces évolutions au service des clubs et de la gymnastique bretonne.

Merci pour votre implication, et au plaisir de continuer à construire cette nouvelle étape à vos côtés.

2 Approbation du compte rendu du CD du 05 Juillet 2025

14 votants :

- 14 pour
- 0 abstention
- 0 contre

CR validé

3 Bilan financier :

Dates	03/01/2026
Montant sur le compte courant CMB	10 019,69€
Montant du TRESO'VIV CMB	229 471,38€
Montant du compte livret Bleu CMB	86 698,69€
SOLIDI' Transition	40 000,00€
Compte titre	40 000,00€

Solde = 406 189,76€

4 Organisation des compétitions et missions :

Attention à l'augmentation du nombre de compétitions

Délégué admin fédéral (DA) : attention au travail préalable à la compétition et s'assurer au préalable que tout est

prêt.

Remarque : Mission du Délégué admin d'une discipline au niv du Comité Directeur du CR53 : en binôme avec le DT : veiller au bon accomplissement de la saison sportive dans la discipline

14-15 mars Interdep Fed A GAF 56/29 : envoyer confirmation à Ploermel sous réserve d'un dossier de candidature validé par le CD 56.

21-22/03 GAM/GAF et GR 29/56 : pas de lieu

9-10/05 : finale interdep TFB GAM et fed interdep GAF 29/56 : pas de lieu

Lien vers le tableau partagé pour s'inscrire en tant que DA, DT, DI,... :

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RPCge2OoIN_jiB6kdS9RIQXv2ILdWQpi/edit?usp=sharing&ouid=110635366860935257125&rtpof=true&sd=true.

La définition des tâches est contenue dans les fiches missions jointes.

Attention sur les régions qualificatives vers les championnats de France : avoir un DA en lien avec la discipline et en compétence avec la réglementation de la discipline concernée.

Autrement, le DA peut-être dans différentes disciplines.

5 Commissions :

Disciplinaire : Hubert. 4 personnes Valérie Botrel, Christian de Brest, Hubert, Sophie (mais refusée par la fédé car pas 3 ans de licence ce qui pourrait évoluer par revue des statuts fédéraux en janvier 2026). Pas d'action pour l'instant.

Médicale : Philippe. Pas encore en route.

Territoriale : Philippe : s'est réuni pour l'attribution des compétitions interdep. Le 5/01 : visio sur le projet fédéral.

Juges : Annick : ça démarre

Commission Formation : Manue

- 2 réunions : 2 projets : 1 séminaire des dirigeants 1 WE de juillet (lieu à valider) et des techniciens dernier WE d'août à Dinard. Petites thématiques avec chacun qui conçoit son schéma de formation pendant les 2 jours. Avec des temps informels et une soirée conviviale.
- Formations thématiques à venir
- Sinon formations classiques

Pratiques non compétitives : Nath : bcp de remaniements fédéraux donc en transitions sur plusieurs thèmes.

- Qualiclub (plateforme pour 2028)
- Evolugym (plateforme Baby, Secteurs handi en évolution, Gym+ en évolution aussi, Scénogym avec Steph golden age en Oct 2026, Access refondu). Il est urgent d'attendre les directives fédérales. Nos référents sont prêts à agir.

Compétition : Franck doit pour des raisons personnelles prendre un peu en distance. On espère provisoirement. En attendant par solidarité le comité va compenser.

Jeunes : Guillaume : début pour identification des jeunes à cibler et les missions à leur confier sur le territoire en toute sécurité. Pas de candidature bretonne au groupe jeune national.

Initiation et fidélisation des adhérents : Philippe, Manue et Nath. En attente sur la partie Qualiclub mais importance de la licence sur 100% des adhérents (besoin d'une solidarité régionale et décentraliser sur le sujet).

Labellisation : Annick, Manue, Loic, Vanessa, Nath et Fanny : pour valider les Qualiclub Bronze. Et avis sur les argents et or.

Haut niveau : à mettre en place

6 Stratégie de licences

Les clubs ont le choix de s'affilier ou non.

S'ils font le choix de l'affiliation : obligation de licence sur l'ensemble des adhérents.

Le CD demande d'application de cette règle. Elle doit se faire sur l'ensemble du territoire malgré des historiques territoriales hétérogènes.

Pour ceux qui ne jouent pas le jeu : obligation d'accompagnement et exclusion si refus. + signature électronique pas le président du contrat d'affiliation et envoi par courrier par le comité.

Après la discussion, le CD est solidaire sur ce point. La commission initiation et fidélisation des adhérents proposera un plan d'action en association avec les instances locales (comités départementaux).

Envoyer un message aux clubs que nous connaissons ne pas licencier tous leurs adhérents que dans ces conditions ils ne pourront pas se réaffilier à la rentrée 2026. Il faudra une validation de cette réaffiliation

7 Projet de réorganisation RH

Contexte : **Un fonctionnement devenu trop dépendant des personnes**

Plusieurs constats convergent :

- le poste comptable actuel est à mi-temps et un départ en retraite est à prévoir,
- le secrétariat rencontre des difficultés sur certaines compétences clés,
- le temps d'intervention de Fanny (CTS) diminue progressivement,
- une part importante des tâches de coordination et de gestion repose encore sur les élus.

Ces éléments mettent en évidence une dépendance excessive à des personnes clés et un risque réel pour la continuité du fonctionnement du comité.

D'où la nécessité :

- d'embaucher un Directeur Administratif, garant de la coordination administrative, financière et RH,
- et de faire évoluer le poste de secrétaire actuel en secrétaire comptable, afin de sécuriser les missions financières et administratives, tout en valorisant le personnel existant.

Profil Directeur administratif avec présentation de la fiche de poste :

Soumis au vote : **voté pour à l'unanimité**

Profil Secrétaire-Comptable avec présentation de la fiche de poste :

Soumis au vote : **voté pour à l'unanimité**

Présentation du planning prévisionnel de mise en place

- S1 2026 : information salariés
- S2-S3 2026 : consultation COSMOS pour préparer la transition.
- S4 2026 : diffusion de l'annonce DA (France Travail, FFGym, réseau sportif...)
- S4 2026 : transmission de la nouvelle fiche de poste du Secrétaire Comptable à Laurent avec organisation du tuilage avec Jocelyne.
- S5 2026 : signature fiche de poste
- S6 2026 : début du tuilage
- 31/03/2026 : clôture candidatures au poste de DA.
- Avril 2026 : entretiens

- 30/04/2026 : décision de recrutement
- 17/08/2026 : début contrat du DA

8 Actualités

Réaménagement du comité : devra faire suite à la réorganisation RH + besoin d'une véritable salle de formation.

• Demande d'un accord de principe de réorganisation de l'espace avec des cloisons modulables (jusqu'à 30 000€ pour une mise en fonction à la rentrée 2026). Les devis seront à valider ultérieurement.

Soumis au vote : **voté pour à l'unanimité**

Résultats : RERJ GAM 7eme (gain d'1 place/ n-1) GAF 13^{ème} (identique à n-1)

Dates à venir :

4 matin /07/26 = CD

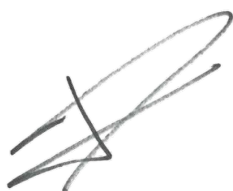
4-5/07/26 : séminaire administratif

29-30/08/26 : séminaire technique

4/10/26 : AG

Fin de séance 17h04.

Le Président
Philippe JOLIVET



Le secrétaire de séance
Loïc MAURIN

