



Rennes, le 21 mai 2026

Réf :

Affaire suivie par : **Philippe JOLIVET – Président du comité de Bretagne de gymnastique**

Objet : offre d'emploi de l'Assistant(e) Technique du Directeur Technique Régional

### **Intitulé du poste**

**Assistant(e) Technique du Directeur Technique Régional (DTR)** – Comité Régional de Gymnastique de Bretagne (association loi 1901)

CDI – Poste basé à Rennes, Bretagne

Convention collective : Convention Collective Nationale du Sport – Groupe 4 ou 5, suivant profil

Prise de poste : 25 août 2026

### **Positionnement**

- Sous l'autorité du Directeur Administratif
- En lien fonctionnel avec :
  - La Directrice Technique Régionale
  - Les élus du Comité Régional Bretagne
  - L'Équipe Technique Régionale (ETR)
  - Les clubs affiliés FFGym Bretagne
  - Les cadres techniques (CTS/CTF) et intervenants

### **Finalité du poste**

En lien direct avec le Directeur Administratif et la Directrice Technique Régionale, auxquels il/elle rend compte prioritairement pour les aspects organisationnels, administratifs et financiers.

Il/elle contribue à la mise en œuvre opérationnelle du projet sportif régional de la FFGym en Bretagne, en appui direct au DTR, notamment sur les volets techniques et organisationnels des actions. Pour cela, il/elle sera amené(e) entre autres à :

- Assurer la coordination, le pilotage et la gestion du Secteur Compétitions,
- Assurer des missions transversales des secteurs Formation / Développement.

## **Missions principales**

### **Secteur Compétitions : coordination, pilotage et gestion**

- Coordonner la réalisation des calendriers compétitifs interdisciplinaires, régionaux et interrégionaux par discipline en lien avec les RT (dates, dates butoirs, dates d'engagements...).
- Coordonner la réalisation du cahier des charges des compétitions interdépartementales et régionales et en assurer le suivi et la mise à jour selon la réglementation fédérale.
- Coordonner l'appel à candidature à l'organisation des étapes compétitives interdépartementales et régionales.
- Coordonner la mise en place de quotas de qualification aux étapes compétitives en lien avec la Commission Compétitive et les RT.
- Coordonner les travaux liés à Engagym, Ordogym et JugeGym pour les disciplines GAM/GAF – GR – TR/TU – AER – GAc – TEAMGYM – PK en lien avec les personnes identifiées pour chaque discipline.
- Coordonner la mise en place des délégations des officiels sur les étapes compétitives interdépartementales, régionales et interrégionales.
- Coordonner l'équipe des référents informatiques compétitifs et assurer la gestion du pack informatique compétitif.
- Coordonner la gestion des récompenses compétitives des étapes interdépartementales, régionales et interrégionales.
- Participer au bon déroulement technique et réglementaire des compétitions interdépartementales, régionales et interrégionales.
- Production de bilans et tableaux de bord.

### **Secteur Formation**

- Coordonner la mise en œuvre des formations régionales : entraîneurs, juges, dirigeants.
- Planifier les sessions de formation en lien avec les Responsables Techniques (RT) et les intervenants.
- Assurer le suivi du calendrier régional de formation.
- Assurer le lien avec les formateurs régionaux et nationaux.
- Participer à la mobilisation et à la coordination des équipes pédagogiques.
- Suivre les validations, certifications et recyclages.
- Contribuer à la mise à jour des bases de données fédérales.
- Intervenant ponctuel.

### **Secteur Développement**

- Accompagner les clubs dans leurs projets de développement (création de sections, diversification des activités, structuration associative).
- Conseiller les dirigeants sur les dispositifs existants (aides, labels, outils fédéraux).
- Identifier les besoins des clubs et proposer des actions adaptées.
- Favoriser l'accès à la pratique pour tous les publics (jeunes, adultes, publics éloignés, zones rurales).
- Encourager la diversification de l'offre dans les clubs.
- Participer à l'organisation d'événements de promotion (journées découvertes, animations territoriales, forums, grands événements...).

## Profil recherché

### **Formation & expérience**

- BEESAG / BE2 / DEJEPS / BPJEPS / DESJEPS / Licence.
- Et/ou expérience confirmée dans un poste similaire dans le milieu associatif ou sportif.

### **Compétences techniques**

- Bonne maîtrise de la réglementation technique FFGym.
- Maîtrise des outils fédéraux (EngaGym, OrdoGym, DJGym, JugeGym, ScoreGym, FFGymLicence).
- Connaissance du mouvement sportif territorial, de la FFGym et des dispositifs institutionnels.

### **Qualités requises**

- Appétence pour le milieu associatif.
- Organisation, rigueur, capacité à structurer et prioriser.
- Aisance relationnelle, adaptabilité, écoute et médiation.
- Leadership, esprit de conseil, aptitude à travailler en équipe.

## Conditions et avantages

- CDI, régime de travail à temps plein. Missions possibles le week-end et en soirée.
- Modulation horaire annuelle
- Rémunération selon profil, CCNS – Groupe 4 ou 5, suivant profil
- Avantages : mutuelle, participation transport, titres-restaurants, déplacements régionaux, COS Breizh.



**Philippe JOLIVET**  
Président du Comité  
De Bretagne de Gymnastique